

# Konfiguration der Richtlinie für den Internetzugriff auf RV215W und RV130W

## Ziel

RV215W und RV130W ermöglichen die Konfiguration von Internet-Zugriffsrichtlinien. Diese Internet-Zugriffsrichtlinien werden verwendet, um den Internetzugriff auf eine Gruppe von PCs oder bestimmte PCs zu ermöglichen oder zu blockieren.

In diesem Artikel wird die Konfiguration einer Internet-Zugriffsrichtlinie auf der RV215W und der RV130W erläutert.

## Anwendbare Geräte | Softwareversion

·RV215W - 1.1.0.5

·RV130W - 1.0.3.55

## Richtlinie für den Internetzugriff

Schritt 1: Melden Sie sich beim Webkonfigurationsprogramm an, und wählen Sie **Firewall > Internet Access Policy (Firewall > Internetzugriffsrichtlinie)**. Die Seite *Richtlinie für den Internetzugriff* wird geöffnet:

Internet Access Policy

Current Default Outbound Policy: Allow

<input type="checkbox"/>	Enabled	Policy Name	Action	Day	Time
<input type="checkbox"/>	No data to display				

**Hinweis:** Der Standardstatus der ausgehenden Richtlinie wird im Feld Current Default Outbound Policy (Aktuelle ausgehende Standardrichtlinie) angezeigt. Die Standardrichtlinie für ausgehende Nachrichten bestimmt, ob ausgehender Datenverkehr zugelassen oder abgelehnt wird. Sie wird immer dann verwendet, wenn keine Zugriffsregeln oder Internet-Zugriffsrichtlinien für eine IP-Adresse eines Benutzers konfiguriert sind. Klicken Sie auf **Bearbeiten**, um die Richtlinie für ausgehenden Datenverkehr auf der Seite *Zugriffsregeln* zu konfigurieren.

Schritt 2: Klicken Sie auf **Zeile hinzufügen**, um eine neue Zugriffsrichtlinie hinzuzufügen. Die Seite *Internet-Zugriffsrichtlinie hinzufügen/bearbeiten* wird geöffnet:

**Add/Edit Internet Access Policy**

Status:  Enable

Enter Policy Name:

Action:  ▾

Internet Access During Selected Days and Hours.

Schedule:

**Apply Access Policy to the Following PCs**

<input type="checkbox"/>	Type	Value
No data to display		
<input type="button" value="Add Row"/> <input type="button" value="Edit"/> <input type="button" value="Delete"/>		

**Website URL & Keyword**

<input type="checkbox"/>	Type	Value
No data to display		
<input type="button" value="Add Row"/> <input type="button" value="Edit"/> <input type="button" value="Delete"/>		

Schritt 3: Aktivieren Sie im Feld "Status" **Aktivieren**, um die Zugriffsrichtlinie zu aktivieren.

Schritt 4: Geben Sie im Feld Name der Richtlinie einen Namen für die Richtlinie ein.

Schritt 5: Wählen Sie aus der Dropdown-Liste Aktion eine Aktion aus, die auf die Richtlinie angewendet wird.

- Immer blockieren - Internet-Datenverkehr von und zu allen Endgeräten immer blockieren.
- Immer zulassen - Internet-Datenverkehr von und zu allen Endpunkten zulassen.
- Blockieren nach Zeitplan - Sperren des Internet-Zeitplans basierend auf einem festgelegten Zeitplan.
- Nach Zeitplan zulassen - Internet-Zeitplan basierend auf einem festgelegten Zeitplan zulassen.

Schritt 6: Wählen Sie aus der Dropdown-Liste Schedule (Zeitplan) einen Zeitplan aus, der für die Richtlinie gilt.

## Add/Edit Internet Access Policy

Status:  Enable

Enter Policy Name:

Action:

Internet Access During Selected Days and Hours.

Schedule:

**You must save before you can edit or delete.**

### Apply Access Policy to the Following PCs

<input type="checkbox"/>	Type	Value
<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="IP Range"/>	<input type="text" value="192.168.1.100"/> ~ <input type="text" value="192.168.1.150"/>
<input type="button" value="Add Row"/>	<input type="button" value="Edit"/>	<input type="button" value="Delete"/>

### Website URL & Keyword

<input type="checkbox"/>	Type	Value
<input type="checkbox"/>	No data to display	
<input type="button" value="Add Row"/>	<input type="button" value="Edit"/>	<input type="button" value="Delete"/>

Schritt 7: Klicken Sie auf **Zeile hinzufügen**, um die Zugriffsrichtlinie auf einen bestimmten PC anzuwenden.

Schritt 8: Wählen Sie aus der Dropdown-Liste Typ einen Adresstyp aus.

·MAC-Adresse - Geben Sie die MAC-Adresse des PCs ein, auf den die Richtlinie angewendet werden soll.

·IP Address (IP-Adresse): Geben Sie die IP-Adresse des PCs ein, auf den die Richtlinie angewendet werden soll.

·IP Range (IP-Bereich): Geben Sie den IP-Adressbereich der PCs ein, auf die die Richtlinie in den Feldern Value (Wert) angewendet werden soll.

### Add/Edit Internet Access Policy

Status:  Enable

Enter Policy Name:

Action:

Internet Access During Selected Days and Hours.

Schedule:

**You must save before you can edit or delete.**

#### Apply Access Policy to the Following PCs

<input type="checkbox"/>	Type	Value
<input type="checkbox"/>	IP Range	<input type="text" value="192.168.1.100"/> ~ <input type="text" value="192.168.1.150"/>

**You must save before you can edit or delete.**

#### Website URL & Keyword

<input type="checkbox"/>	Type	Value
<input type="checkbox"/>	URL Address	<input type="text" value="URL.com"/>

Schritt 9: (Optional) Klicken Sie auf **Zeile hinzufügen**, um die Richtlinie auf eine Website oder ein Schlüsselwort anzuwenden.

Schritt 10: Wählen Sie aus der Dropdown-Liste Type (Typ) eine Funktion aus, die auf die Richtlinie angewendet werden soll.

- URL-Adresse: Geben Sie die URL der Website ein, auf die die Richtlinie im Feld Wert angewendet werden soll.

- Schlüsselwort: Geben Sie das Schlüsselwort ein, das auf die Richtlinie im Feld Wert angewendet werden soll. Dadurch werden alle URLs blockiert oder zugelassen, die das angegebene Schlüsselwort enthalten.

Schritt 11: Klicken Sie auf **Speichern**.

## Planmanagement-Konfiguration

Das Schedule Management ist eine Funktion des RV215W, mit der zu bestimmten Zeitpunkten Internet-Zugriffsrichtlinien und Zugriffsregeln aktiviert werden können. Die Zeitpläne werden auf den Seiten *Internet-Zugriffsrichtlinien* und *Zugriffsregeln* angewendet.

Schritt 1: Melden Sie sich beim Webkonfigurationsprogramm an, und wählen Sie **Firewall > Schedule Management** aus. Die Seite *Schedule Management* wird geöffnet:

## Schedule Management

Schedule Table				
<input type="checkbox"/>	Name	Days	Start Time	End Time
<input type="checkbox"/>	No data to display			
<input type="button" value="Add Row"/>	<input type="button" value="Edit"/>	<input type="button" value="Delete"/>		
<input type="button" value="Save"/>	<input type="button" value="Cancel"/>			

Schritt 2: Klicken Sie auf **Zeile hinzufügen**, um einen neuen Zeitplan hinzuzufügen. Die Seite *Zeitpläne hinzufügen/bearbeiten* wird geöffnet:

## Add/Edit Schedules

### Add/Edit Schedules Configuration

Name:

### Scheduled Days

Do you want this schedule to be active on all days or specific days?

▼

Monday:

Tuesday:

Wednesday:

Thursday:

Friday:

Saturday:

Sunday:

### Scheduled Time of Day

Do you want this schedule to be active on all days or at specific times during the day?

▼

Start time:  Hours  Minutes

End time:  Hours  Minutes

Save

Cancel

Back

Schritt 3: Geben Sie im Feld Name einen Namen für den Zeitplan ein.

Schritt 4: Wählen Sie aus der Dropdown-Liste "Geplante Tage" die Tage aus, an denen der Zeitplan aktiv ist.

- Alle Tage - Der Zeitplan ist für jeden Wochentag aktiv.
- Bestimmte Tage - Aktivieren Sie die Kontrollkästchen der Tage, um den Zeitplan zu aktivieren.

Schritt 5: Wählen Sie aus der Dropdown-Liste "Scheduled Time of Day" (Geplante Tageszeit) die Uhrzeit aus, zu der der Zeitplan aktiv ist.

·All Times (Alle Zeiten): Der Zeitplan ist zu allen Tageszeiten aktiv.

·Bestimmte Zeiten: Wählen Sie aus der Dropdown-Liste Startzeit und Endzeit die Uhrzeit, zu der der Zeitplan beginnt, und die Uhrzeit, zu der der Zeitplan endet.

Schritt 6: Klicken Sie auf **Speichern**.